



Atalanta Administraties N.V.

Beyond the Numbers

Ervaren Administrateur of Boekhoudkundig medewerker

Ben jij nauwkeurig, werk je graag met cijfers en wil je deel uitmaken van een groeiende organisatie? Vind je het leuk om mee te denken over het verbeteren van financiële processen? Dan zijn wij op zoek naar jou als Administrateur of Boekhoudkundig Medewerker.

Atalanta Administraties N.V.

Wij zijn een administratiekantoor en gevestigd op een goed bereikbare locatie aan de Washingtonstraat 26-28 in Paramaribo. Ons kantoor bestaat uit een enthousiast en vakbekwaam team van medewerkers met gevoel voor service en kwaliteit. Het MKB, startende ondernemingen en particulieren ondersteunen wij met een pakket van verschillende diensten. Denk hierbij aan de financiële administratie, salarisadministratie, alle zich voorkomende fiscale aangiften, coaching en verstrekken van adviezen.

Functiebeschrijving

Jij doet de boekhouding voor nationale en internationale klanten en dit betreft voornamelijk

- Beheer van debiteuren- en crediteurenadministratie
- Verwerken van grootboek- en memoriaalboekingen
- Uitvoeren van maandafluitingen en voorbereiding van het jaarwerk
- Werken met boekhoudsoftware zoals AccountView en Exact Online
- Beheer van valuta en wisselkoersen binnen de wisselkoersmodule
- Doen van aanbevelingen ter verbetering van het jaarwerkdossier en administratieve processen

Wij verwachten van jou

Voor deze uitdagende en verantwoordelijke functie vragen we de volgende aantoonbare kennis en ervaring:

- een MBO diploma en bij voorkeur HBO werk- en denkniveau
- minimaal 3 jaar werkervaring in een vergelijkbare functie
- uitstekende Nederlandse en Engelstalige beheersing in taal en geschrift
- ervaring met Accountview software is een pré
- ervaring in het werken bij een internationale organisatie met meerdere valuta's
- goed zelfstandig kunnen werken en een teamspeler
- enthousiast en flexibel
- goede en prettige communicatie vaardigheden

Heb je het idee dat je niet helemaal aan de functie eisen voldoet en denk jij dat je wel geschikt zou zijn voor deze functie? Twijfel niet en solliciteer!

Is je interesse gewekt?

Interesse? Stuur je cv en motivatiebrief **uiterlijk 30 juli 2026** naar info@atalantanv.com. Sollicitaties zonder motivatiebrief worden niet in behandeling genomen.